

Załącznik nr 3 do Regulaminu udzielania wsparcia na wymianę kotłów i pieców w związku z dofinansowaniem z projektu „Ograniczenie emisji zanieczyszczeń powietrza w Gminie Sianów poprzez wymianę źródeł ciepła w budynkach/lokalach mieszkalnych” w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Zachodniopomorskiego 2014-2020 - działanie 2.14 Poprawa jakości powietrza – Zachodniopomorski Program Antysmogowy

wzór

Umowa o powierzenie grantu w ramach działania 2.14 RPO WZ na lata 2014 – 2020

Nr

W dniu w Sianowie, pomiędzy:

Gminą Sianów z siedzibą w Sianowie, ul. Armii Polskiej 30; 76-004 Sianów

reprezentowaną przez Pana Macieja Berlickiego – Burmistrza Gminy i Miasta Sianów,

przy kontrasygnacie Pani Anny Koseckiej – Skarbnika Gminy i Miasta Sianów,

zwanym dalej „Grantodawcą” lub „Gminą”

a

.....

adres legitymującym się

..... seria i nr PESEL

zwanym dalej „Grantobiorcą”

została zawarta umowa o powierzenie grantu dla Grantobiorcy w ramach realizacji projektu pn. „Ograniczenie emisji zanieczyszczeń powietrza w Gminie Sianów poprzez wymianę źródeł ciepła w budynkach/lokalach mieszkalnych”, w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Zachodniopomorskiego 2014-2020 określająca prawa i obowiązki stron w związku z powierzeniem grantu realizowanego przez Gminę Sianów w ramach umowy nr

§ 1. Zakres umowy

1. Umowa określa szczegółowe zasady, tryb i warunki, na jakich dokonywane będzie przekazanie, wykorzystanie i rozliczanie grantów – refundacji wydatków kwalifikowalnych poniesionych przez Grantobiorcę na realizację projektu grantowego zgodnie ze złożonym zgłoszeniem.
2. Grantobiorca zobowiązuje się do realizacji Projektu w oparciu o Formularz zgłoszenia o udzielenie grantu.
3. Grantobiorca zobowiązuje się do realizacji Projektu i niniejszej umowy zgodnie z warunkami określonymi w Regulaminie udzielania wsparcia na wymianę kotłów i pieców w związku z dofinansowaniem z projektu „Ograniczenie emisji zanieczyszczeń powietrza w Gminie Sianów poprzez wymianę źródeł ciepła w budynkach/lokalach mieszkalnych w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Zachodniopomorskiego 2014-2020 - działanie 2.14 Poprawa jakości powietrza – Zachodniopomorski Program Antysmogowy”.

§ 2. Obowiązki Grantobiorcy

1. W ramach realizacji inwestycji Grantobiorca zobowiązuje się do:
 - 1) modernizacji kotłowni wraz z demontażem starego kotła i montażem wraz z niezbędnymi pracami, w nieruchomości dla której prowadzona jest księga wieczysta nr KO1K/...../..., zlokalizowanej na działce nr pod

- adresem....., do której posiada udokumentowane prawo dysponowania na podstawie.....;
- 2) zachowania instalacji w niezmienionej formie i sprawności eksploatacyjnej, przez co najmniej okres trwałości projektu i nienaruszenia zapisów regulaminu udzielania wsparcia na wymianę kotłów i pieców w związku z dofinansowaniem z projektu pn.: „Ograniczenie emisji zanieczyszczeń powietrza w Gminie Sianów poprzez wymianę źródeł ciepła w budynkach/lokalach mieszkalnych”;
 - 3) dokonywania przeglądów serwisowych instalacji w okresie trwałości projektu, jeżeli są wymagane dla sprawności instalacji i zachowania gwarancji;
2. Grantobiorca oświadcza, że na nieruchomości wskazanej w ust. 1 nie jest prowadzona działalność gospodarcza.
 3. Grantobiorca oświadcza, że nieruchomość wskazana w ust. 1 posiada warunki techniczne umożliwiające wymianę starego kotła węglowego na nowy zgodnie z wymaganiami Projektu.

§ 3. Warunki finansowe

1. Grant przyznaje się w formie ryczałtu.
2. Grant przyznaje się w wysokości 7 500 zł za zmianę systemu w jednym lokalu mieszkalnym albo budynku jednorodzinnym.
3. Podstawą do otrzymania dofinansowania jest złożenie przez Grantobiorcę kompletnego wniosku o rozliczenie umowy.
4. Grantobiorca zobowiązany jest do rozliczenia grantu, w terminie określonym w umowie w § 4 ust. 1 pkt 2, jednak nie później niż do dnia 15 listopada roku, w którym nastąpiło wykonanie zadania
5. Grantobiorca zobowiązuje się do sfinansowania wydatków niezbędnych do realizacji inwestycji nieobjętych grantem.
6. Grantobiorca zobowiązuje się pokryć, w pełnym zakresie, wszelkie wydatki niekwalifikowalne w ramach inwestycji z własnych środków finansowych.
7. Grant zostaje udzielony na dofinansowanie kosztów inwestycyjnych koniecznych do realizacji zadania:
 - a) pokrycie kosztów wykonania demontażu indywidualnych kotłowni lub palenisk węglowych;
 - b) pokrycie kosztów zakupu i montażu nowego źródła ogrzewania, przy czym źródło to powinno być fabrycznie nowe (nieużywane) i z gwarancją;
 - c) wykonanie wewnętrznej instalacji c.o. lub instalacji gazowej lub instalacji elektrycznej - w przypadku likwidacji palenisk indywidualnych;
 - d) pokrycie kosztów nabycia materiałów lub robót budowlanych, pod warunkiem istnienia bezpośredniego związku z celami przedsięwzięcia objętego wsparciem;
 - e) pokrycie kosztów modernizacji systemu odprowadzania spalin niezbędnego do prawidłowego funkcjonowania nowego źródła ogrzewania;
 - f) pokrycie kosztów podłączenia do sieci ciepłowniczej w zakresie wykonania wewnętrznej instalacji centralnego ogrzewania oraz ciepłej wody użytkowej, wraz z urządzeniami węzła cieplnego, o ile urządzenia węzła cieplnego pozostaną własnością zgłaszającego;
 - g) pokrycie kosztów dokumentacji technicznej, projektu oraz opinii kominiarskiej.
8. W przypadku instalacji objętej grantem dopuszcza się eksploatację instalacji, które spełniają minimalny standard emisyjny zgodny z 5 klasą pod względem granicznych wartości sprawności cieplnej oraz granicznych wartości emisji zanieczyszczeń normy PN-EN 303-5:2012.
9. Grant nie może pokrywać wydatków przeznaczonych na ten sam cel finansowanych z innych bezzwrotnych źródeł.
10. Gmina przekazuje dofinansowanie na rachunek bankowy Grantobiorcy o numerze:

3. W przypadku rozwiązania umowy, Grantobiorca zobowiązany jest do zwrotu całości otrzymanego grantu wraz z odsetkami ustawowymi naliczonymi od dnia przekazania grantu, w związku z realizacją niniejszej umowy. Grantodawca w formie pisemnej, wzywa Grantobiorcę do zwrotu należności we wskazanym w wezwaniu terminie i na podany numer rachunku bankowego.

§ 8. Kontrola

1. Gmina oraz podmioty uprawnione do kontroli funduszy UE mają możliwość kontroli realizacji zadania przez Grantobiorcę na każdym etapie jego realizacji, po zrealizowaniu zadania oraz w okresie trwałości Projektu. Grantobiorca umożliwi pełny i niezakłócony dostęp do wszelkich informacji, rzeczy, materiałów, urządzeń, sprzętów, obiektów, terenów i pomieszczeń, w których realizowany będzie grant.
2. Celem systemu kontroli będzie zapewnienie:
 - 1) przyłączenia do zbiorczej sieci ciepłowniczej, a jeśli to nie jest możliwe (ze względów technicznych lub ekonomicznych) uruchomienia kotła gazowego dotyczy to obszarów zgazyfikowanych (tam gdzie korzystanie z energii gazowej jest uzasadnione ekonomicznie), a jeśli to nie jest możliwe (ze względów technicznych lub ekonomicznych) uruchomienia innego podstawowego źródła ciepła spełniającego minimalny poziom efektywności energetycznej i normami emisji zanieczyszczeń, które zostały określone po 2020 roku w środkach wykonawczych do dyrektywy 2009/125/WE z dnia 21 października 2009 r. ustanawiającej ogólne zasady ustalania wymogów dotyczących ekoprojektu dla produktów związanych z energią,
 - 2) egzekwowania od odbiorców ostatecznych, wykonania obowiązku trwałej likwidacji starego kotła i użytkowania wyłącznie dofinansowanego systemu ogrzewania jako podstawowego źródła ciepła w lokalu;
 - 3) braku nieuprawnionych modyfikacji zainstalowanych jednostek, w celu uniemożliwienia np. spalania odpadów, wykorzystywania jedynie paliwa, które posiada parametry wskazane przez producenta w instrukcji użytkownika a nowo zainstalowanej jednostki;
 - 4) trwałości projektu;
 - 5) przestrzegania parametrów paliwa dopuszczonego przez producenta urządzenia w instrukcji użytkownika urządzenia, w tym wyrażenia zgody przez odbiorcę ostatecznego na pobranie i zbadanie parametrów próbki paliwa.
3. W ramach kontroli, o której mowa w ust. 1, mogą być przeprowadzone oględziny obiektu oraz miejsca realizacji zadania.
4. W ramach kontroli podmioty wskazane w ust. 1 mogą badać dokumenty i inne nośniki informacji, które mają lub mogą mieć znaczenie dla oceny prawidłowości realizacji zadania oraz żądać udzielenia ustnie lub na piśmie informacji dotyczących realizacji zadania.
5. Grantobiorca zobowiązuje się do przestrzegania parametrów paliwa dopuszczonego przez producenta urządzenia w instrukcji użytkownika urządzenia, oraz wyraża zgodę na pobranie i zbadanie parametrów próbki paliwa w ramach procedur kontrolnych.
6. Grantobiorca, przy współudziale Grantodawcy, jest zobowiązany dostarczać dokumenty i inne nośniki informacji oraz udzielić wyjaśnień i informacji w określonym przez kontrolujących terminie.
7. Planowane są następujące metody monitorowania i kontroli realizacji projektu:
 - 1) kontakty z Grantobiorcą poprzez e-mail, telefon;
 - 2) bezpośrednia wizyta w miejscu montażu instalacji.
8. W przypadku bezpośrednich wizyt Grantobiorcy będą informowani na piśmie przez Grantodawcę z wyprzedzeniem minimum 7 dni o terminie monitoringu bądź kontroli.

9. Z każdej wizyty monitorującej oraz innych czynności kontrolnych zostanie sporządzony protokół pokontrolny zawierający co najmniej: informację, kiedy kontrola się odbyła, kto ją przeprowadził i jaki był jej wynik oraz zalecenia pokontrolne.

§ 9. Przetwarzanie danych osobowych

1. Grantobiorca wyraża zgodę na przetwarzanie swoich danych osobowych zgodnie z art. 6. ust. 1 lit. a Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych RODO) wyłącznie dla potrzeb realizacji projektu w zakresie niezbędnym do jego prawidłowej realizacji na każdym etapie realizacji projektu zarówno przez Grantodawcę jak również Urząd Marszałkowski Województwa Zachodniopomorskiego.
2. Administratorem danych osobowych jest Burmistrz Gminy i Miasta Sianów.
3. Osobom, których dane dotyczą przysługuje prawo dostępu i kontroli do treści przetwarzanych danych oraz ich poprawiania.
4. Podanie danych osobowych jest dobrowolne, jednak bez ich podania nie jest możliwy udział w projekcie.

§ 10. Postanowienia końcowe

1. Umowa została sporządzona w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, jednym dla Grantobiorcy i dwóch dla Grantodawcy.
2. Integralną częścią umowy jest Regulamin udzielania wsparcia na wymianę kotłów i pieców w związku z dofinansowaniem z projektu „Ograniczenie emisji zanieczyszczeń powietrza w Gminie Sianów poprzez wymianę źródeł ciepła w budynkach/lokalach mieszkalnych w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Zachodniopomorskiego 2014-2020 - działanie 2.14 Poprawa jakości powietrza – Zachodniopomorski Program Antysmogowy”.
3. Grantobiorca oświadcza, że zapoznał się z regulaminem udzielania wsparcia na wymianę kotłów i pieców w związku z dofinansowaniem z projektu „Ograniczenie emisji zanieczyszczeń powietrza w Gminie Sianów poprzez wymianę źródeł ciepła w budynkach/lokalach mieszkalnych”.
4. Umowa wchodzi w życie z dniem podpisania przez obydwie Strony.
5. Wszelkie zmiany umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

.....
Grantobiorca

.....
Grantodawca